



Modulo per inoltrare un Ricorso

ed. 1 rev. 2
del 15 febbraio 2023

PROCEDURA per i RICORSI

Come definito nel Manuale della Qualità e nel Regolamento Generale per la certificazione, ciascun professionista certificato, o in corso di certificazione, ha la possibilità di opporsi ad ogni decisione presa dall' Agenzia in materia di certificazioni.

COME FARE RICORSO

Ogni ricorso contro decisioni avverse deve essere presentato, esclusivamente in forma scritta ed entro 30 giorni dalla data di notifica della decisione, al Comitato di Controllo.

Il Comitato di Controllo svolge infatti il ruolo di Comitato per la salvaguardia della imparzialità conformemente ai requisiti della norma UNI EN 17024 ed esamina ogni ricorso contro le decisioni di certificazione agendo da organo deliberante nella risoluzione dei ricorsi stessi.

Il ricorso deve contenere informazioni relativamente alle generalità dell'iscritto ricorrente e agli estremi della domanda di certificazione (codice istruttoria).

Il ricorso deve chiaramente indicare:

- la decisione impugnata;
- le ragioni poste alla base della richiesta di revisione.

La domanda di ricorso deve essere inviata tramite raccomandata o tramite PEC a:

Presidente del Comitato di Controllo

c/o CERTING

via XX Settembre, 5

00187 – Roma

certing@pec.net



Modulo per inoltrare un Ricorso

ed. 1 rev. 2
del 15 febbraio 2023

Il Comitato di Controllo provvede a ricercare, raccogliere e vagliare tutte le informazioni, i dati e gli elementi utili alla conduzione delle istruttorie e alla assunzione delle relative deliberazioni.

A tal fine il Comitato di Controllo procede a:

- esaminare la relazione tecnica predisposta dal Direttore della Certificazione;
- richiedere, se necessario, e visionare documenti di origine sia interna, sia esterna all'Agenzia;
- richiedere, in caso di contestazioni di natura tecnica, al Decision Maker e al lead auditor i chiarimenti del caso;
- richiedere, se necessario, l'effettuazione o la ripetizione delle valutazioni eseguite;
- condurre, se necessario, audizioni del ricorrente e del personale tecnico dell'Agenzia (dipendente e collaboratore) e direttivo, nonché dei componenti di altri organi dell'Agenzia o di persone anche esterne la cui audizione sia ritenuta utile.

Il Comitato di Controllo si pronuncia in ordine al ricorso entro e non oltre 90 (novanta) giorni.

La delibera del Comitato di Controllo, con le relative motivazioni, viene inviata entro 5 (cinque) giorni al Direttore della Certificazione che, in caso di accoglimento totale o parziale del ricorso, provvede tempestivamente alle azioni del caso. Contestualmente il Direttore informa il ricorrente.

Le delibere del Comitato di Controllo non sono appellabili, né dal ricorrente, né da persone o organi dell'Agenzia.